Подвальный Евгений Семенович
Подписано цифровой подписью: Подвальный Евгений Семенович
Дата: 2025.03.25 14:21:22 +03'00'

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Воронежский филиал РАНХиГС**

---

**Факультет управления, экономики и права**

**Кафедра экономики, финансов и менеджмента**

УТВЕРЖДЕНА
Решением кафедры экономики,
финансов и менеджмента
Протокол от «14» марта 2024 г. № 8

# ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Организационный менеджмент

## *РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,*
**реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

Б1. В.ДВ.06.01 «Формирование местных бюджетов»

*38.03.02 Менеджмент*

*Форма обучения – очная*

Год набора – 2023

Воронеж, 2024 г.

**Автор-составитель:**

Кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики, финансов и менеджмента Волкова А.Г.

**Заведующий кафедрой**

экономики, финансов и менеджмента, доктор экономических наук, профессор Преображенский Б.Г.

**РПД Б1.В.ДВ.06.01 «Формирование местных бюджетов»** одобрена на заседании кафедры экономики, финансов и менеджмента. Протокол от «14» марта 2024 г. № 8.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……..…….4
3. Содержание и структура дисциплины.....5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся .....7
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине ….....9
6. Методические материалы по освоению дисциплины ….....11
7.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ….....12
7.1. Основная литература ….. ……..12
7.2. Дополнительная литература …… …….……12
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация …….....12
7.4. Интернет-ресурсы ….. ……..…….13
7.5. Иные источники ….. ……..13
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ….. ……13

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Формирование местных бюджетов» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

**Очная форма обучения**

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента компетенции | Наименование компонента компетенции |
|---|---|---|---|
| ПКс-8 | способен оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; поддерживать сотрудничество (взаимодействие) с государственными и бизнес - структурами | ПКс-8.1.3 | формирование умения применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов» в области управления в государственной и муниципальной службе |

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Очная форма обучения

| ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/трудовые или профессиональные действия | Код компонента компетенции | Результаты обучения |
|---|---|---|
| Выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью | ПКс-8.1.3 | на уровне знаний:<br>- основных экономических методов для управления муниципальным бюджетом,<br>- принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре муниципальных активов. |
| | | на уровне умений:<br>применять основные экономические методы для управления муниципальным бюджетом. |
| | | на уровне навыков:<br>- навыками использования основных экономических методов для управления муниципальным бюджетом,<br>- навыками бюджетирования и оптимизации муниципальных активов. |

**2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Формирование местных бюджетов» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б.1. Дисциплин ОП ВО направления 38.03.02 «Менеджмент». Освоение дисциплины по очной форме обучения осуществляется в 8 семестре 4 курса. Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 ЗЕ (72 акад. час.). Контактная работа

обучающегося с преподавателем составляет 30 акад. час (из них лекций – 10 акад. час. ; практик – 20 акад. час. ); самостоятельная работа – 42 акад. час

Данная дисциплина может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

Таблица 1

| **Вид учебных занятий и самостоятельная работа** | | **Объем дисциплины, акад. час.** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Всего (акад. час.)** | **Семестр** | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| ***Очная форма обучения*** | | | | | | | | | | |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:** | | ***30*** | | | | | | | | ***30*** |
| лекционного типа (Л) | | ***10*** | | | | | | | | ***10*** |
| практического (семинарского) типа (ПЗ) | | ***20*** | | | | | | | | ***20*** |
| Консультация | | | | | | | | | | |
| **Самостоятельная работа обучающихся (СР)** | | ***42*** | | | | | | | | ***42*** |
| **Промежуточная аттестация** | **форма** | ***Зачет*** | | | | | | | | ***Зачет*** |
| | **час.** | | | | | | | | | |
| **Общая трудоемкость (акад. час. / з.е.)** | | ***72/2*** | | | | | | | | ***72/2*** |

## 3. Содержание и структура дисциплины

### 3.1. Структура дисциплины

Таблица 2

| **№ п/п** | **Наименование тем (разделов)** | **Объем дисциплины, акад. час.** | | | | | | **Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Всего** | **Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий** | | | | **СРО** | |
| | | | **Л/ДОТ** | **ЛР/ДОТ** | **ПЗ/ДОТ** | **Консультация** | | |
| ***Очная форма обучения*** | | | | | | | | |
| Тема 1 | Правовые и экономические основы местного самоуправления. | 11 | 2/0 | | 2/0 | | 7 | О, ГО |
| Тема 2 | Типы муниципальных образований. Реестр муниципальных образований | 11 | 2/0 | | 2/0 | | 7 | ГО |

| № п/п | Наименование тем (разделов) | Объем дисциплины, акад. час. | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий | | | | СРО | |
| | | | Л/ДОТ | ЛР/ДОТ | ПЗ/ДОТ | Консультация | | |
| Тема 3 | Бюджет как финансовая база деятельности органов местного самоуправления | 11 | 2/0 | | 2/0 | | 7 | ГО |
| Тема 4 | Организация формирования доходов местного бюджета | 11 | 2/0 | | 2/0 | | 7 | ГО |
| Тема 5 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований | 11 | 2/0 | | 2/0 | | 7 | ГО, П |
| Тема 6 | Инструменты бюджетирования, ориентированного на результат, на муниципальном уровне | 17 | | | 10/0 | | 7 | ГО, П |
| Промежуточная аттестация | | | | | | | | Зачет |
| **Всего:** | | ***72/2*** | ***10/0*** | | ***20/0*** | | ***42*** | |

*Примечание:*

** –формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), коллоквиум (Кол), тестирование (Т), решение ситуационных задач (РСЗ), контрольные работы (К), реферат (Реф), собеседование (С), презентация (ПР), групповое обсуждение (Г)*

### *3.2. Содержание дисциплины*

*Тема 1 Правовые и экономические основы местного самоуправления*

Местное самоуправление. Правовая основа местного самоуправления. Европейская хартия местного самоуправления. Конституция Российской Федерации;
федеральные законы, акты Президента и Правительства Российской Федерации.
Уставы, законы субъектов Российской Федерации; уставы и другие нормативные правовые акты муниципальных образований, регулирующие вопросы организации и деятельности местного самоуправления.
Находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местных бюджетов, а также имущественные права муниципальных образований.

*Тема 2 Типы муниципальных образований. Реестр муниципальных образований*

Доходная база муниципалитетов. Наполняемость бюджетов МСУ.
Экономические обоснования осуществления федеральных трансфертов и дотаций. Взаимодействие финансовых систем разных уровней
Принципы формирования системы денежных поступлений.

*Тема 3 Бюджет как финансовая база деятельности органов местного самоуправления*

Доходная база муниципалитетов.
Наполняемость бюджетов МСУ.
Экономические обоснования осуществления федеральных трансфертов и дотаций. Взаимодействие финансовых систем разных уровней
Принципы формирования системы денежных поступлений.
Формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования, контроль за исполнением данного бюджета; установление, изменение и отмена местных налогов и сборов; владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

*Тема 4 Организация формирования доходов местного бюджета*

Местные бюджеты. Формирование местного бюджета. Доходная часть местных бюджетов.
Собственные доходы местных бюджетов.
Полномочия органов местного самоуправления по формированию местных бюджетов.
Основные принципы межбюджетных отношений, средства и порядок бюджетного регулирования. Основы бюджетного процесса в муниципальном образовании.
Расходная часть местных бюджетов.

*Тема 5 Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований*

Бюджетный федерализм. Идеальная модель бюджетного федерализма
Вертикальное и горизонтальное выравнивание бюджетных систем. Дотации. Субсидии. Субвенции.
Бюджетный кредит.
Сбалансированность бюджетной системы РФ. Муниципальный долг. Методы управления муниципальным долгом.
Конверсия, консолидация, унификация, отсрочка погашения, списание долга, аннулирование долга, реструктуризация, доразмещение облигаций, выкуп долга, обмен долга.

*Тема 6 Инструменты бюджетирования, ориентированного на результат, на муниципальном уровне*

Особенности критерия общей экономической эффективности в процессе
Инструменты целеполагания и планирования, обеспечивающие единство муниципальной политики в различных отраслях и по муниципалитету в целом, – долгосрочные и ведомственные целевые программы, доклады о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей бюджетных средств.

## 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

***4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Формирование местных бюджетов» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:***

| *Тема* | *Методы текущего контроля успеваемости* |
|---|---|
| Тема 1: Правовые и экономические основы местного | Опрос, групповое обсуждение |
| Тема 2: Типы муниципальных образований. Реестр муниципальных образований | Групповое обсуждение |
| Тема 3: Бюджет как финансовая база деятельности | Групповое обсуждение |

| | |
|---|---|
| Тема 4: Организация формирования доходов местного бюджета | Групповое обсуждение |
| Тема 5: Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных | Групповое обсуждение, презентация |
| Тема 6: Инструменты бюджетирования, ориентированного на результат, на муниципальном уровне | Групповое обсуждение, презентация |

**4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

**Типовые оценочные материалы по теме 1. Правовые и экономические основы местного самоуправления**

Формы текущего контроля – опрос, групповое обсуждение.

*Вопросы для опроса:*

1. Местное самоуправление.
2. Правовая основа местного самоуправления. Европейская хартия местного самоуправления. Конституция Российской Федерации;федеральные законы, акты Президента и Правительства Российской Федерации.
3. Уставы, законы субъектов Российской Федерации; уставы и другие нормативные правовые акты муниципальных образований, регулирующие вопросы организации и деятельности местного самоуправления.

*Вопросы для группового обсуждения:*

1. Находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местных бюджетов, а также имущественные права муниципальных образований

**Типовые оценочные материалы по теме 2. Типы муниципальных образований. Реестр муниципальных образований**

Формы текущего контроля – групповое обсуждение.

*Вопросы для группового обсуждения:*

1. Реестр.
2. Сведения из реестра. Доступ к реестру.
3. Сведения об исключении муниципального образования из реестра.

**Типовые оценочные материалы по теме 3. Бюджет как финансовая база деятельности органов местного самоуправления**

Вопросы для группового обсуждения:

1. Доходная база муниципалитетов.
2. Наполняемость бюджетов МСУ.
3. Экономические обоснования осуществления федеральных трансфертов и дотаций. Взаимодействие финансовых систем разных уровней

**Типовые оценочные материалы по теме 4. Организация формирования доходов местного бюджета**

Формы текущего контроля – групповое обсуждение.

Вопросы для группового обсуждения:

1. 1 Местные бюджеты. Формирование местного бюджета.
2. Доходная часть местных бюджетов. Собственные доходы местных бюджетов.

3. Полномочия органов местного самоуправления по формированию местных бюджетов.
4. Основные принципы межбюджетных отношений, средства и порядок бюджетного регулирования.
5. Основы бюджетного процесса в муниципальном образовании.

**Типовые оценочные материалы по теме 5. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований** Формы текущего контроля – групповое обсуждение, презентация.

Вопросы для группового обсуждения:

1. Контроль за исполнением данного бюджета.
2. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов.
3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Задание «Анализ актуальных вопросов формирования местных бюджетов». Презентация объемом 15 слайдов.

1.Субвенции местным бюджетам из бюджетов субъектов РФ.

2. Иные межбюджетные трансферты и бюджетные кредиты, предоставляемые из бюджетов субъектов РФ местным бюджетам.

3. Межбюджетное регулирование на муниципальном уровне.
4. Муниципальные заимствования.
5. Муниципальные гарантии.
6. Муниципальный долг.
7. Совершенствование процедур среднесрочного бюджетного планирования.
8. Программно-целевые методы бюджетного планирования.

**Типовые оценочные материалы по теме 6. Инструменты бюджетирования, ориентированного на результат, на муниципальном уровне**

Формы текущего контроля – групповое обсуждение, презентация.

Вопросы для группового обсуждения:

1 Инструменты реализации установленных целей и задач – реестр муниципальных услуг (работ), стандарты качества муниципальных услуг, оценка потребности в муниципальных услугах, оценка стоимости муниципальных услуг, муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ).

**Для контроля самостоятельной работы предусмотрено домашнее творческое задание (презентация). Темы для индивидуального задания.**

1 Порядок наделения органов местного самоуправления государственными полномочиями.

2. Порядок делегирования органами местного самоуправления своих полномочий органам государственной власти и органам местного самоуправления других муниципальных образований.

3. Виды межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям.
4. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований.
5. Субсидии местным бюджетам из бюджета субъекта Российской Федерации.
6. Субсидии бюджету субъекта РФ из местных бюджетов.

**5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине**

**5.1. Зачет проводится** с применением тестирования.

**5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации.**

Очная форма обучения

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента компетенции | Наименование компонента компетенции |
|---|---|---|---|
| ПКс-8 | Умение разрабатывать концепции повышения эффективности управления федеральным имуществом, находящимся в ведении государственного органа (органа местного самоуправления) и его подведомственных организаций | ПКс-8.1.3 | Способен применять системные знания в области теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственностью, в том числе использование современных финансовых инструментом и механизмов в организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях всех уровней |

| Компонент компетенции | Промежуточный/ключевой индикатор оценивания | Критерий оценивания |
|---|---|---|
| Способен применять системные знания в области теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственностью, в том числе использование современных финансовых инструментом и механизмов в организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях всех уровней | Выявляет и оценивает возможности применения экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом.<br><br>Формирует управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов» в области управления в государственной и муниципальной службе. | Делает адекватные выводы относительно возможности применения экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом. Самостоятельно разрабатывает и обосновывает управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов» в области управления в государственной и муниципальной службе. |

**Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации**

1. Что означает понятие «бюджетная система»?
**а) совокупность всех бюджетов государства, страны, распределенная по уровням, а также организация их разработки и принятия**
б) политика государства в области налогов и расходов
в) систематизированная группировка доходов и расходов бюджета

2. Расходы местного бюджета характеризуются как:
а) внебюджетные затраты затрат, связанные с содержанием аппарата управления
б) перемещение денежных средств в процессе хозяйственной деятельности
**в) денежные средства, предоставляемые из бюджета на выполнение органами местного самоуправления возложенных на них функций и задач**

3. Дайте определение понятию «налоги»:
а) выплаты, обязательные для всех физических и юридических лиц
**б) обязательные платежи, взимаемые центральными и местными органами государственной власти с юридических и физических лиц, поступающие в**

**государственные и местный бюджеты**
в) платеж, выплачиваемый населением страны.

4. Местные налоги — это:
а) налоги, взимаемые непосредственно с дохода
**б) налоги и сборы, ставки которых устанавливаются представительными органами государственной власти, а налоговые суммы поступают в доходы муниципальных органов государственной власти и расходуются ими**
в) налоги, взимаемые целевым назначением на определенные нужды

5. Субвенции означают:
**а) денежное пособие, выделяемое центральными органами или одними субъектами другим на целевое финансирование определенного мероприятия, объекта**
б) денежные средства, выделяемые из государственного и местного бюджетов для оказания финансовой поддержки убыточным предприятиям
в) разовое пособие в денежной или натуральной форме, предоставляемое из средств
г) государственного бюджета, местных бюджетов или специальных фондов физическим и юридическим лицам, местным органам, другим государствам

6. Местный бюджет — это:
**а) бюджет административно-территориальных единиц, управляемых местными органами власти.**
б) форма создания и расходования фонда денежных средств региональными субъектами страны
в) часть государственного бюджета государства с федеральной формой государственного устройства

7. Добровольными являются расходы:
а) которые не вошли в бюджет развития
б) которые связаны с воспроизводством
**в) которые местное сообщество может самостоятельно определять при условии, что они не входят в перечень запрещенных, а все обязательные расходы предварительно были покрыты необходимым объемом поступлений**

**Ключ к тесту**

| | |
|---|---|
| 1- а<br>2- в<br>3- б<br>4- б<br>5- а | 6- а<br>7- в |

**Шкала оценивания.**

Шкала и процедура оценивания определена Регламентом Воронежского филиала РАНХиГС, утвержденным приказом от 08 февраля 2018 года № 114-35 «Порядок применения балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся в Воронежском филиале РАНХиГС».

## 6. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций определены «Порядком проведения текущего контроля обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры в Воронежском филиале РАНХиГС» от 08.02.2018 № 114-39 и «Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам

бакалавриата, программам магистратуры в Воронежском филиале РАНХиГС» от 08.02.2018 № 114-40.

Методические указания для обучающихся по подготовке к текущему контролю успеваемости включают:

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов (изданы на кафедре экономики, финансов и менеджмента).
2. Методические рекомендации по формированию портфолио по реализации индивидуальной образовательной траектории студента (изданы на кафедре экономики, финансов и менеджмента).
3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры (изданы на кафедре экономики, финансов и менеджмента).

*Подготовка к контрольным мероприятиям*

Текущий контроль осуществляется в виде устных опросов по теории. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на этот опрос.

В процессе освоения дисциплины рекомендуется использовать основную и дополнительную литературу, указанную в п.7.1 и п.7.2.

## 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

### *7.1. Основная литература*

1.Свищева В.А. Государственные и муниципальные финансы: учебник/В.А. Свищева.- М.: Дашков и К.-2011.- 464с.

2.Селезнев А. З. Бюджетная система Российской Федерации: учеб. пособие / А. З. Селезнев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. - 448 с.

### *7.2. Дополнительная литература*

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (действующая редакция) http://www.garant.ru Информационно-правовое обеспечение «Гарант»

### *7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация*

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации. Официальный текст по состоянию на 15 ноября 1999 года. – Историко-правовой комментарий. – М.: Издательская группа НОРМА—ИНФРА. М, 2000. – 80с.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001) (действующая редакция) http://www.garant.ru Информационно-правовое обеспечение «Гарант»

3. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федекрации» (в ред. Приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211).

4. Положение Воронежского филиала РАНХиГС «О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», утвержденным приказом от 20 июня 2014 года № 114-151.

### *7.4. Интернет-ресурсы*

1. Административно-управленческий портал: http://www.aup.ru/Куб — электронная библиотека http://www.koob.ru/
2. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: http://window.edu.ru. Доступ свободный.
3. Административно-управленческий портал: http://www.aup.ru

***7.5. Иные источники***

1. Электронно-библиотечная система: http://www.iprbookshop.ru/
2. Электронно-библиотечная система: https://e.lanbook.com/
3. Электронно-библиотечная система: https://www.biblio-online.ru/

## 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: аудиторный фонд; компьютерный класс с возможностью доступа к справочно-поисковым системам информационно-правового обеспечения и с установленной программой для компьютерного тестирования знаний студентов по темам дисциплины; специализированная аудитория с ПК и мультимедийным проектором; библиотечно-информационные ресурсы.

Программное обеспечение:

- Windows 7
- Office 2007
- Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

- Гарант
- Консультант Плюс